

제58회(제5기-2년차) 제일무궁화유치원운영위원회		유치원장	위원장
제일무궁화유치원운영위원회 회의록			
일 시	2024년 1월 31일(수) 6:30		
장 소	우리유치원 회의실		
회 순	<ol style="list-style-type: none"> 1. 개회 및 국민의례 2. 유치원장 인사 3. 위원장 개의선언 4. 보고사항 및 회의록 승인 5. 안건자문 6. 기타사항 협의 7. 폐회 		
상 정 안 건	<p>■ 의사일정</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 2024학년도 교육과정 운영계획 자문(안) 2. 2024학년도 방과후과정 운영계획 자문(안) 3. 2024학년도 원격수업 운영계획 자문(안) 4. 2024학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획 자문(안) 5. 2024학년도 안전교육 운영계획 자문(안) 및 2023학년도 유치원 시설물 안전관리 보고 6. 2024학년도 인성교육 운영계획 자문(안) 7. 2024학년도 아동학대예방교육계획 자문(안) 8. 2024학년도 교육행사 및 현장체험학습 운영계획 자문(안) 9. 2024학년도 황사 및 미세먼지에 관한 대응을 위한 유치원 운영계획 자문(안) 10. 2024학년도 급식운영계획 자문(안) 11. 2023학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2024학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문(안) 12. 2024학년도 유치원 회계예산 및 학부모 부담경비 자문(안) 13. 유치원 고정형 영상처리 기기 운영·관리 방침에 관한 자문(안) 		
회의 내용			
개회 및 국민의례	간 사 (○○○)	<p>지금부터 제58회 제일무궁화유치원 운영위원회 임시회를 시작하도록 하겠습니다.</p> <p>먼저 국기에 대한 경례가 있습니다.</p> <p>모두 자리에서 일어나 정면의 국기를 향해 주시기 바랍니다.</p> <p>국기에 대한 경례 - (일동경례)- 바로</p> <p>모두 자리에 앉아 주시기 바랍니다.</p> <p>다음은 원장님 인사말씀이 있습니다.</p>	
유치원장 인사	원 장 (○○○)	<p>바쁘신 와중에도 이렇게 늦은 시간 참석해 주셔서 감사합니다.</p> <p>제일무궁화유치원 운영위원으로서 유치원 운영에 항상 관심을 가져 주시고, 적극적으로 협조해주시면 감사하겠습니다.</p>	

연간 수업 일수	일일 수업	
	기본과정	방과후과정
239일	4시간 30분	3시간 30분

수업 일수	1학기	월 별	3	4	5	6	7	8	계	학교재량 휴업일수	개교 기념일	수업 일수
		일 수	20	21	21	19	20	21	122	.		
2학기	월 별	9	10	11	12	1	2	계	학교재량 휴업일수	.	239	
	일 수	18	21	21	19	18	20	117	.			

위원장 (○○○)
위원들
위원장 (○○○)
위원들
위원장 (○○○)

2024학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문(안)에 대한 자문을 받으려고 합니다.
자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.

2024학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.

없습니다.

더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.

이의 없습니다.

이의 없으시면 2024학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문(안) 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)

[제2안] 2024학년도 방과후 과정 운영계획 자문(안)

안건자문
및 보고사항

위원장 (○○○)

원 감 (○○○)

위원장 (○○○)

위원들
위원장 (○○○)

위원들
위원장 (○○○)

다음은 의사일정 제2안 2024학년도 방과후과정 운영계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).
2024학년도 방과후과정 운영계획 자문(안) 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.

[안건 설명]
2024학년도 방과후과정 운영계획에 대한 자문을 받으려고 합니다.
자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.

2024학년도 방과후과정 운영계획 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.

없습니다.

더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.

이의 없습니다.

이의 없으시면 2024학년도 방과후과정 운영계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)

<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제3안] 2024학년도 원격수업 운영계획 자문(안)</p>	<p>다음은 의사일정 제3안 2024학년도 원격수업 운영계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>2024학년도 원격수업 운영계획 자문(안) 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>2024학년도 원격수업 운영계획 자문(안)에 대한 자문을 받으려고 합니다. 자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>위원들 위원장 (○○○)</p> <p>없습니다. 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p> <p>위원들 위원장 (○○○)</p> <p>이의 없습니다. 이의 없으시면 제3안 2024학년도 원격수업 운영계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>
	<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제4안] 2024학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획 자문(안)</p>

		<ul style="list-style-type: none"> - 자체 점검에는 유치원 건물 및 주변 환경 안전점검, 실내 환경 안전점검, 실외환경 안전점검, 화재안전점검 등으로 분기별로 자체점검 실시 - 매주 유치원 실내외 시설·설비 안전 점검과 매일 교실 시설 설비·놀이감 안전점검과 매일 어린이 놀이 시설 안전을 철저히 자체점검 실시 - 2023년도에는 유치원 행정실장, 안전부장교사, 운영위원장으로 구성해 2월, 5월, 8월, 11월에 분기별로 유치원 시설물(외부)안전 점검, 건물 안전 점검, 놀이시설 안전 점검을 실시한 결과 유치원 시설물에 이상 없음으로 안전 진단을 받았습니다. <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p>
	<p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들</p> <p>위원장 (○○○)</p>	<p>자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다.</p> <p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p> <p>이의 없습니다.</p> <p>이의 없으시면 제5안 2024학년도 안전교육 운영계획 자문(안)및 2023학년도 유치원 시설물 안전관리 보고자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>
<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제6안] 2024학년도 인성교육 운영계획 자문(안)</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>원 감 (○○○)</p>	<p>다음은 의사일정 제6안 2024학년도 인성교육 운영계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>본 건에 대해서 ○○○ 선생님의 보고가 있습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>2024학년도 인성교육 운영계획에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>1.인성교육진흥법 제6조 및 인성교육진흥법 시행령 제3조와 24년 서울특별시교육청 인성교육 시행계획에 따라 유치원에서의 인성교육 계획을 수립하여 학부모님의 관심을 이끌어내기 위해 가정과 협력하는 인성교육 활동을 전개하여 유치원과 가정과의 연계를 통한 인성교육을 더욱 강화하여 실시</p> <p>2.인성교육 방침은 일상의 체험을 중심으로 한 실천적 인성교육과 존중과 나눔을 실천하고 자신의 책임을 다하는 공동체 인성교육</p> <p>3.세부 추진 계획</p> <p>가) 제일무궁화 예그리나(사랑하는 우리 사이)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인성 덕목별 생활주제와 연결된 활동으로 구성 - 교육활동 속에서 혼합되고 통합적으로 나타나므로 이를 고려하여 활동을 전개 - 유치원에서 일어나는 모든 활동과 인성 교육 활동을 연계 <p>나) 실천하는 가정(가정과 함께하는 인성교육)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 가정에서 함께 할 수 있는 인성교육활동이 포함된 자료를 배부하여 실천한 인성약속의 모습을 그림이나 사진, 다양한 결과물로 표현합니다. - 매달 인성약속 실천 후 칭찬 도장을 모아 학기 말 예그리나 상장 수여

	<p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들 위원장 (○○○)</p> <p>위원들 위원장 (○○○)</p>	<p>다) 협력하는 마을</p> <ul style="list-style-type: none"> - 마을과 함께하는 인성교육 활성화 - 지역사회 의 물질·인적 자원을 활용한 인성교육 활동을 진행 <p>4. 기대효과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 체험·실천 중심의 교육과정 운영으로 바른 인성 함양 - 바른 태도로 듣고 고운말 사용과 일상생활에 필요한 의사소통능력 형성 - 서로 다른 감정, 생각, 행동을 존중하며 친구와의 갈등을 긍정적인 방법으로 해결 - 다른 사람의 소중함을 알고 더불어 살아가는 능력 증진 <p>5.교직원 인성교육지도 역량 강화</p> <ul style="list-style-type: none"> - 인성교육진흥법 제6조 및 인성교육진흥법 시행령 제3조에 의거, 교원의 인성교육 지도 역량 강화를 위하여 교원연수를 연간 1시간 이상 실시 <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다. 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주십시오.</p> <p>이의 없습니다.</p> <p>이의 없으시면 제6안 2024학년도 인성교육 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>
<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제7안] 2024학년도 유치원 아동학대·성폭력 예방교육 운영 계획 자문(안)</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>원 감 (○○○)</p>	<p>다음은 의사일정 제7안 2024학년도 유치원 아동학대·성폭력 예방교육 운영 계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>제7안 2024학년도 유치원 아동학대·성폭력 예방교육 운영 계획 자문 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>2024학년도 유치원 아동학대 성폭력 예방교육 운영 계획에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>1. 아동학대 및 성범죄 예방</p> <p>아동학대 예방은 아동학대 조기 발견을 위한 기본 원칙 준수하여 매일 영유아 건강·안전 확인 및 결석 아동의 결석 사유 확인합니다. 무단결석은 2일 이상 무단결석 시 전화 연락 또는 가정 방문 등을 통해 아동의 안전과 소재 파악하며 아동의 소재 및 안전이 파악되지 않을 경우 수사기관에 즉시 신고하고 교육지원청으로 ‘아동학대 신고 현황’ 즉시 보고는 서면 보고, 중대 사안은 유선 보고 병행합니다. 퇴학은 명확한 사유 없이 퇴학 신청 시, 아동학대가 의심되는 경우 수사기관에 신고합니다. 또한, 아동학대 발생시 대응 단계에 따른 대처합니다.</p>

성폭력 예방은 유아의 성 행동 수준별 관리 대응 체계에 따라 대응하며 성 교육 담당 교사는 매년 관련 교육 이수 및 각 반 교사에게 전달 연수 실시 합니다. 유아의 발달 단계 및 누리과정 내용과 연계하여 유아 대상 성교육 내실화 운영합니다.

2. 아동학대 및 성범죄 예방을 위한 교직원 연수 의무

- 아동학대 신고의무자 교육 연수 : 연간 1회 1시간 이상 실시
- 성폭력 예방을 위한 교직원 연수 : 연간 1회 1시간 이상 실시
- 유치원에서 발생할 수 있는 모든 폭력 행위 방지를 위한 교육 실시

3. 아동학대 예방을 위한 인권문화 조성 및 인권교육 강화

- 유아를 대상으로 한 유아인권 관련 교육 : 학기당 2시간 이상
- 교직원을 대상으로 한 유아인권 관련 교육 : 연 2시간 이상
- 보호자 대상의 유아인권 관련 교육 : 연 1회 이상
- 교육청에서 실시하는 교사 인권교육 참여

4. 아동학대 및 성범죄 예방 교육계획

대상	연수명	교육형태	시기
교직원	아동학대예방 및 신고의무자 교육	비대면 연수 (온라인을 통한 개인연수)	연중
	아동권리보호 예방교육	자가 체크리스트	분기별
	아동학대 신고의무자용 점검표	자가 체크리스트	분기별
학부모	아동학대 및 유아 성폭력 예방교육	비대면 연수 (온라인을 통한 개인연수)	5월
유아	나와 친구의 권리 이해하기(유아인권)	시청각 교육	9월
	아동학대 신고 및 대처 방법 알기		11월

자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.

위원장
(OOO)

자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면
질의해주시기 바랍니다.

위원들
위원장
(OOO)

없습니다.

더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니
다. 이의가 있으시면 말씀해주시오.

위원들
위원장
(OOO)

이의 없습니다.

이의 없으시면 제7안 2024학년도 유치원 아동학대 예방교육 운영 계획 자문
안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)

안건자문
및 보고사항

[제8안] 2024학년도 유치원 교육행사 및 현장체험 학습 운영 계획 자문(안)

위원장
(OOO)

다음은 의사일정 제8안 2024학년도 유치원 교육행사 및 현장체험 학습 운영
계획을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).

	<p>원 감</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들 위원장 (○○○)</p> <p>위원들 위원장 (○○○)</p>	<p>본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다. [안건 설명]</p> <p>2024학년도 유치원 교육행사 및 현장체험 학습 운영 계획 자문(안)에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>2024학년도에는 외부 강사 방문을 통한 행사와 외부 현 장체험학습은 교육적인 필요에 따라 각반별 또는 각 연령별로 소규모로 순차적으로 안전하게 실시할 예정입니다.</p> <p>또한, 유치원 자체적으로 다양한 직업 탐색과 직업체험 놀이 활동 자료를 지속 개발해 운영하려고 합니다.</p> <p>원내자체 요리실에서는 제철 식재료를 활용한 오감체험 활동을 위한 쿠킹데이와 우리나라 전통음식 요리 활동을 통해 식습관 개선과 영양교육 지속적으로 실시하려고 합니다. 또한, 문화예술 공연관람과 지역사회 연계 활동을 통해 유아들에 다양한 문화 예술경험 할 수 있도록 운영 계획하도록 하겠습니다.</p> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>이의 없습니다. 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주십시오.</p> <p>이의 없습니다.</p> <p>이의 없으시면 제8안 2024학년도 유치원 교육행사 및 현장체험 학습 운영 계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>
<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>위원장 (○○○)</p> <p>원 감 (○○○)</p>	<p>[제9안] 2024학년도 유치원 황사 및 미세먼지 대응에 관한 운영 계획 자문(안)</p> <p>다음은 의사일정 제9안 2024학년도 유치원 황사 및 미세먼지 대응에 관한 운영 계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타). 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p><주요내용></p> <p>황사 및 미세먼지 발생과 관련하여 단계별로 대응 방침 수립하여 운영 계획하고 있습니다. 미세먼지 대응 메뉴얼에 따라 어린이 대상 교육 연 2회(3월/10월) 실시합니다. 부모교육은 2회(3월/10월), 교사 교육은 1회(3월) 실시합니다. 보호자 비상연락망을 3월초 구축해 민감군 및 고위원군 대상자를 파악해 관리합니다. 전 교사는 에어코리아 앱과 우리 동네 대기 질 관리 앱을 활용하여 예.경보 알림 문자에 관심을 기울이며, 황사 및 미세먼지 대응합니다. 미세먼지 대책반에서는 안전교육추진 현황과 황사마스크, 점안액, 소독제 등을 관리하고 미세먼지 발생 시 보호자 비상연락망을 통해 실외놀이 및 견학 활동을 안내해 운영계획하고 있습니다.</p>

	<p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들</p> <p>위원장 (○○○)</p> <p>위원들</p> <p>위원장 (○○○)</p>	<p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>없습니다.</p> <p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p> <p>이의 없습니다.</p> <p>이의 없으시면 제9안 2024학년도 유치원 황사 및 미세먼지 대응에 관한 운영 계획 자문(안) 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>
--	--	---

<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제10안] 2024학년도 유치원 급식 운영 계획 자문(안)</p>																																	
	<p>위원장 (○○○)</p> <p>원 감 (○○○)</p>	<p>다음은 의사일정 제10안 2024학년도 유치원 급식 운영 계획 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>2024학년도 유치원 급식 운영 계획 자문안 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>1. 유치원급식 운영방식, 급식대상, 급식횟수, 급식시간 및 구체적 영양기준 등에 관한 사항은 유아들의 건강과 안전한 급식을 위해 영양, 위생, 식재료의 구입 등을 면밀히 검토하여 안전한 급식을 통한 유아들의 건강한 식생활 습관지도를 합니다.</p> <table border="1" data-bbox="454 1131 1460 1265"> <thead> <tr> <th>운영방식</th> <th>급식대상</th> <th>급식횟수</th> <th>급식시간</th> <th>비 고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직영/단독조리 교실배식</td> <td>원아</td> <td>주 5회</td> <td>11:30~13:00</td> <td>학사일정에 따라 변동될 수 있음</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 무상 급식비 운영에 관한 사항을 말씀드리도록 하겠습니다.</p> <p>2022학년도부터 무상급식이 실시되고 있으며, 학교급식법 개정에 따라 유아들의 먹거리 안전 및 관리 체계가 더욱 완벽하게 구축되고 있습니다.</p> <p>3. 유치원 중식비, 오후 간식비, 우유 급식 운영에 관한 사항입니다.</p> <p>1) 유치원 중식비</p> <table border="1" data-bbox="454 1646 1460 1803"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th rowspan="2">중식비</th> <th colspan="3">지원단가</th> </tr> <tr> <th>식 재 료</th> <th>인건비</th> <th>관 리 비</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2024학년도</td> <td>6,214원</td> <td>3,150원</td> <td>2,897원</td> <td>167원</td> </tr> </tbody> </table> <p>2) 유치원 중식시: 우유희망 반영</p> <table border="1" data-bbox="438 1892 1452 2049"> <thead> <tr> <th>년도</th> <th>납품 가능 우유 규격</th> <th>용량</th> <th>원유</th> <th>단가</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2024</td> <td>연세우유 무항생제 목초우유</td> <td>120ml</td> <td>원유 (국산)100%</td> <td>630원</td> </tr> </tbody> </table>	운영방식	급식대상	급식횟수	급식시간	비 고	직영/단독조리 교실배식	원아	주 5회	11:30~13:00	학사일정에 따라 변동될 수 있음	구 분	중식비	지원단가			식 재 료	인건비	관 리 비	2024학년도	6,214원	3,150원	2,897원	167원	년도	납품 가능 우유 규격	용량	원유	단가	2024	연세우유 무항생제 목초우유	120ml	원유 (국산)100%
운영방식	급식대상	급식횟수	급식시간	비 고																														
직영/단독조리 교실배식	원아	주 5회	11:30~13:00	학사일정에 따라 변동될 수 있음																														
구 분	중식비	지원단가																																
		식 재 료	인건비	관 리 비																														
2024학년도	6,214원	3,150원	2,897원	167원																														
년도	납품 가능 우유 규격	용량	원유	단가																														
2024	연세우유 무항생제 목초우유	120ml	원유 (국산)100%	630원																														

		<p>3) 2024학년도 교직원 급식비는 직원은 외부급식, 교원은 도시락 등으로 본인이 자체적으로 준비하고 있습니다.</p> <p>3. 식재료의 구체적인 품질기준에 관한 사항</p> <p>4. 식재료의 수입산 및 완제품 사용 승인, 식재료 선입 사용 승인에 관한사항</p> <p>5. 식재료 조달방법 및 업체선정 기준에 관한 사항</p> <p>- 식재료 공급업체는 현행대로 킨더 후레쉬에서 신선하고 안전한 식재료 공급 받아 직접 조리해 건강하고 안전한 급식 운영 계획하고 있습니다.</p> <p>6. 급식활동에 관한 보호자의 참여와 지원에 관한 사항에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>위원장 (○○○) 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>위원들 없습니다.</p> <p>위원장 (○○○) 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으면 말씀해주시요.</p> <p>위원들 이의 없습니다.</p> <p>위원장 (○○○) 이의 없으시면 제10안 2024학년도 유치원 급식 운영 계획 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>
--	--	--

<p>안건자문 및 보고사항</p>	<p>[제11안] 2023학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2024학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문(안)</p>	<p>다음은 의사일정 제11안 2023학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2024학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다.</p> <p>[안건 설명]</p> <p>1.2023학년도 교육경비 사업으로 조명 교체 공사에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과에 관한 자세한 내용은 첨부 자료 참고 주시기 바랍니다.</p> <p>2.2024학년도 교육경비 보조사업 선정과 신청내역은 다음과 같습니다.</p> <p>(단위:천원)</p> <table border="1" data-bbox="438 1854 1444 1995"> <thead> <tr> <th rowspan="2">우선 순위</th> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">사업명</th> <th colspan="3">사 업 비 내 역</th> </tr> <tr> <th>총 사업비</th> <th>교육경비</th> <th>자체부담액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>환경개선</td> <td>유치원 2층 도장공사</td> <td>6,180</td> <td>6,000</td> <td>180</td> </tr> </tbody> </table>	우선 순위	구분	사업명	사 업 비 내 역			총 사업비	교육경비	자체부담액	1	환경개선	유치원 2층 도장공사	6,180	6,000	180
	우선 순위	구분				사업명	사 업 비 내 역										
총 사업비			교육경비	자체부담액													
1	환경개선	유치원 2층 도장공사	6,180	6,000	180												
<p>위원장 (○○○)</p> <p>원 감 (○○○)</p>																	

	<p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p> <p>위원장 (○○○) 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p> <p>위원들 없습니다.</p> <p>위원장 (○○○) 더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p> <p>위원들 이의 없습니다.</p> <p>위원장 (○○○) 이의 없으시면 2023학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2024학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>
--	---

안건자문 및 보고사항	<p>[제12안] 2024학년도 유치원 회계 예산 및 유아학비 자문(안)</p>																						
	<p>위원장 (○○○) 다음은 의사일정 제12안 2024학년도 유치원 회계 예산 자문(안)을 상정 하도록 하겠습니다(의사봉 3타). 2024학년도 유치원 회계 예산 자문(안) 본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있습니다. [안건 설명] 1. 세입·세출 총괄표 (단위:천원)</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구분</th> <th colspan="2">전년예산액</th> <th rowspan="2">예산액</th> <th colspan="4">비교증감</th> </tr> <tr> <th>본예산</th> <th>최종예산</th> <th>본예산</th> <th>증감률(%)</th> <th>최종예산</th> <th>증감률(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본예산</td> <td>1,531,223</td> <td>1,865,257</td> <td>1,919,463</td> <td>388,240</td> <td>25.4</td> <td>54,206</td> <td>2.9</td> </tr> </tbody> </table>	구분	전년예산액		예산액	비교증감				본예산	최종예산	본예산	증감률(%)	최종예산	증감률(%)	본예산	1,531,223	1,865,257	1,919,463	388,240	25.4	54,206
구분	전년예산액			예산액	비교증감																		
	본예산	최종예산	본예산		증감률(%)	최종예산	증감률(%)																
본예산	1,531,223	1,865,257	1,919,463	388,240	25.4	54,206	2.9																
	<p>원 감 (○○○) 2. 세입예산내역</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">세입</th> </tr> <tr> <th>관</th> <th>누계예산</th> <th>구성비(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>보조금 및 지원금수입</td> <td>1,136,543</td> <td>59.2</td> </tr> <tr> <td>수익자부담수입</td> <td>782,720</td> <td>40.8</td> </tr> <tr> <td>행정활동수입</td> <td>200</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	세입			관	누계예산	구성비(%)	보조금 및 지원금수입	1,136,543	59.2	수익자부담수입	782,720	40.8	행정활동수입	200	0							
세입																							
관	누계예산	구성비(%)																					
보조금 및 지원금수입	1,136,543	59.2																					
수익자부담수입	782,720	40.8																					
행정활동수입	200	0																					
	<p>3. 세출예산내역</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="3">세출</th> </tr> <tr> <th>관</th> <th>누계예산</th> <th>구성비(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인건비</td> <td>1,265,408</td> <td>65.9</td> </tr> <tr> <td>운영비</td> <td>79,592</td> <td>4.1</td> </tr> <tr> <td>일반교육활동비</td> <td>221,795</td> <td>11.6</td> </tr> <tr> <td>선택적교육활동비</td> <td>319,680</td> <td>16.7</td> </tr> <tr> <td>시설설비비품비</td> <td>30,000</td> <td>1.6</td> </tr> </tbody> </table>	세출			관	누계예산	구성비(%)	인건비	1,265,408	65.9	운영비	79,592	4.1	일반교육활동비	221,795	11.6	선택적교육활동비	319,680	16.7	시설설비비품비	30,000	1.6	
세출																							
관	누계예산	구성비(%)																					
인건비	1,265,408	65.9																					
운영비	79,592	4.1																					
일반교육활동비	221,795	11.6																					
선택적교육활동비	319,680	16.7																					
시설설비비품비	30,000	1.6																					

		<table border="1"> <tr> <td>잡지출</td> <td>2,988</td> <td>0.2</td> </tr> </table>	잡지출	2,988	0.2									
잡지출	2,988	0.2												
		<p>수익자 부담금은 유치원 원비 인상을 산정 방법 고시(유아교육법) 제25조 제3항, 같은 법 시행규칙 제6조의 2등에 의거하여 산정되었습니다.</p> <p>5세는 보조금 및 지원금이 50,000원 추가 지원 예정이므로, 확정시에 절차에 따라 수익자부담에서 감액 또는 반납해 드리도록 하겠습니다.</p>												
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>교육과정</th> <th>교재 및 재료비</th> <th>차량비</th> <th>방과후과정</th> <th>특성화</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>236,700</td> <td>10,000</td> <td>10,000</td> <td>50,000</td> <td>30,000</td> </tr> </tbody> </table>			교육과정	교재 및 재료비	차량비	방과후과정	특성화	236,700	10,000	10,000	50,000	30,000
교육과정	교재 및 재료비	차량비	방과후과정	특성화										
236,700	10,000	10,000	50,000	30,000										
	<p>위원장 (○○○)</p>	<p>2024학년도 유치원 회계예산안에 대한 자문을 받으려고 합니다.</p> <p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p>												
	<p>위원들</p>	<p>2024학년도 유치원 회계 예산 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p>												
	<p>위원장 (○○○)</p>	<p>없습니다.</p>												
	<p>위원장 (○○○)</p>	<p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p>												
	<p>위원들</p>	<p>이의 없습니다.</p>												
	<p>위원장 (○○○)</p>	<p>이의 없으시면 제12안 2024학년도 유치원 회계 예산 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)</p>												
<p>안건자문 및 보고사항</p>		<p>[제13안] 유치원 고정형 영상처리기기 운영·관리 방침에 관한 자문(안)</p>												
		<p>위원장 (○○○)</p>	<p>다음은 의사일정 제13안 고정형 영상처리 기기 운영·관리 방침에 관한 자문(안)을 상정하도록 하겠습니다(의사봉 3타).</p> <p>본 건에 대해서 ○○○ 원감님의 보고가 있겠습니다.</p>											
		<p>원 감</p>	<p>[안건 설명]</p> <p>1. 근거</p> <p>가. 유치원 내 영상정보처리기기 설치·운영 가이드라인</p> <p>나. 개인정보 보호법 및 같은 법 시행령, 표준개인정보 보호지침</p>											
		<p>위원장 (○○○)</p>	<p>2. 주요내용</p> <p>유치원 내 영상정보처리기기 설치·운영 가이드라인에 따라 유치원 고정형 영상처리 기기 운영·관리 방침에 관한 자문(안)을 받으려고 합니다.</p>											
	<p>위원장 (○○○)</p>	<p>자세한 내용은 첨부 자료를 참고해주시기 바랍니다.</p>												
	<p>위원들</p>	<p>고정형 영상처리 기기 운영·관리 방침에 관한 자문 안건에 대해 의문사항이나 자세히 더 알아보시고 싶은 사항이 있으시면 질의해주시기 바랍니다.</p>												
	<p>위원장 (○○○)</p>	<p>없습니다.</p>												
	<p>위원들</p>	<p>더 이상 질의할 위원이 안 계시므로 이상으로 질의·답변은 종결하겠습니다. 이의가 있으시면 말씀해주시시오.</p>												
	<p>위원들</p>	<p>이의 없습니다.</p>												

	위원장 (○○○)	이의 없으시면 제13안 유치원 고정형 영상처리 기기 운영·관리 방침에 관한 자문 안건은 원안대로 가결되었음을 선포합니다(의사봉 3타)
폐회	위원장 (김소영)	그럼 이상으로 제58회 제일무궁화 유치원운영위원회를 모두 마치겠습니다. 위원 여러분 수고 많으셨습니다. 폐회를 선포합니다(의사봉 3타).
	기록자-간사(○○○) <p style="text-align: right;"><19:20 폐회></p>	
참석자 명단	출석위원 명단 (9명)	불참위원 명단(0명)
	■학부모위원: ○○○,○○○,○○○, ○○○,○○○,○○○ ■교원위원: ○○○,○○○,○○○	

제58회 제일무궁화유치원운영위원회 임시회 안건 처리 결과

1. 회의 일시 : 2024. 01. 31 (수)
2. 회의 장소 : 우리유치원 운영위원회 회의실
3. 참석 인원(정수/참석) : 9명/9명
4. 안건 심의·자문 결과

번호	안 건 명	자문 결과	내 용	비고
1	2024학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 자문(안)	원안 가결	2024학년도 제일무궁화유치원 교육과정 운영계획 및 학사일정 자문	
2	2024학년도 방과후 과정 운영 계획 자문(안)	원안 가결	1. 방과 후 과정 유아들의 맞벌이 부부 자녀들과 교육적 배려가 필요한 유아에게 방과후 과정반을 운영함으로써 유아의 정서적 안정 및 다양한 교육활동의 기회 제공을 통하여 부모들의 육아에 대한 부담을 덜어주고 유아의 전인 발달을 도모 2. 방과후 과정 종일제 유치원으로 운영 하기로 함	
3	2024학년도 원격수업 운영 계획 자문(안)	원안 가결	2019 개정 누리과정을 기준하여, 유아의 발달 및 특성에 따라 유아 주도하는 놀이를 통해 배우는 다양한 원격수업 운영 계획함	
4	2024학년도 특성화프로그램 선정 및 운영계획 자문(안)	원안 가결	1. 2024학년도 특성화 프로그램 선정 및 운영계획은 유아들의 흥미와 요구를 반영하여 방과 후 과정 유아 대상 3세 4세와 5세 신청여부에 따라 모든 연령에서 주중 영어 2회, 음악, 미술, 체육 각 1회씩 구성된 수업이 진행되며, 특성화 비용은 주 5회, 30분 수업비용은 월 30.000원으로 각 연령의 특성에 따라서 특성화 프로그램 운영하기로 함. 희망에 따라 과목별로 신청 가능함. 2. 특성화 프로그램은 유아들의 신청에 따라 특성화 프로그램을 선정해서 운영하며, 특성화 프로그램은 유아들의 신청에 따라 활동내용 또는 반구성이 변경 될 수 있으며, 폐강 또는 변경되는 사항 발생 시 원의 방침과 결정에 따라 진행 할 것을 유치원에 위임함. 3. 2024학년도 특성화프로그램 선정 및 운영계획은 23년 현행 프로그램 업체와 또 다른 우수업체 중 학부모운영위원회와 교원운영 위원 각 한분이 모의 수업을 참관하고 평가 후 최종 선정하기로 함	
5	2024학년도 제일무 궁화유치원 안전교 육 운영계획 자문 (안) 및 2023학년도 유치원 시설물 안전 관리 보고	원안 가결. 보고	1. 학교 안전교육 표준안(7대 안전교육) 관련 법령 및 지침에 따라 안전교육 강화하여 유아들에게 안전에 관한 지식 기능 태도 및 대처방법 등을 체계적으로 우리 유치원의 실정과 현황에 맞는 안전 교육 내용을 강화 계획 자문 2. 2023학년도 유치원 시설물 안전 관리 보고 -유치원 시설물 안전관리를 위해 유치원 자체적으로 분기별로 안전점검을 실시함 -2023년에는 유치원 행정실장, 안전부장교사, 운영위원장으로 구성해 2,5,8,11월 분기별 유치원 시설물(외부) 안전 점검, 건물안전 점검, 놀이시설 안전 점검을 실시한 결과 유치원 시설물에 이상 없음 안전진단 받음.	

6	2024학년도 인성교육 운영계획 자문(안)	원안 가결	<p>1. 제일무궁화 예그리나(사랑하는 우리 사이) -인성 덕목별 생활주제와 연결된 활동으로 구성 -유치원에서 일어나는 모든 활동과 인성교육 활동을 연계</p> <p>2. 인성교육 방침 -일상생활의 체험을 중심으로 한 실천적 인성교육과 존중과 나눔을 실천하고 자신의 책임을 다하는 공동체 인성교육</p>																						
7	2024학년도 유치원 아동학대 예방교육 에 대한 자문(안)	원안 가결	<p>1.교육대상: 유아,부모,교사</p> <p>2.내용: 아동학대 예방교육 실시 및 아동학대 인지 및 신고 요령, 아동학대 유형 및 징후에 관한 교육 실시등 아동학대 예방교육에 대한 자문</p>																						
8	2024학년도 교육행사 및 현장체험학습 운영계획 자문(안)	원안 가결	<p>1. 외부 현장체험학습 실시 및 외부강사 방문을 통한 행사 추후 상황에 따라 실시 예정</p> <p>2. 식재료를 활용한 오감탐색놀이와 요리활동을 통해 식습관 개선과 영양교육을 실시</p> <p>3. 문화예술 공연관람과 지역사회 연계 활동을 통해 유아들에 다양한 문화예술경험 할 수 있도록 운영계획</p>																						
9	2024학년도 황사 및 미세먼지에 관한 대응을 위한 유치원 계획 자문(안)	원안 가결	<p>1. 황사 및 미세먼지예방 및 대비 단계별 유치원 안전계획 수립</p> <p>2. 안전사고 예방을 위한 교육 및 관리</p> <p>3. 재난대비활동 및 대응절차</p>																						
10	2024학년도 유치원 급식 운영계획 자문(안)	원안 가결	<p>1. 2024학년도 유치원 급식운영은 유아들의 건강과 안전한 급식을 위해서 영양, 위생, 식재료의 구입 등을 면밀히 검토하여 안전한 급식운영으로 유아들의 건강한 식생활 습관지도 하기로 함</p> <p>2. 급식비 운영에 관한 사항 -원아는 교육청 무상급식 -교직원 본인급식 자체 해결(외부 급식 및 도시락)</p>																						
11	2023학년도 교육경비 보조사업에 관한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고 및 2024학년도 교육경비 보조사업 선정에 관한 자문 (안)	원안 가결	<p>1. 2023학년도 교육경비 보조사업으로 실시된 조명공사에 대한 유치원 운영위원회 만족도 조사결과 보고</p> <p>2. 2024학년도 교육경비 보조사업으로 유치원 2층 도장공사로 선정함</p> <table border="1" data-bbox="592 1525 1315 1688"> <thead> <tr> <th rowspan="2">우선 순위</th> <th rowspan="2">구분</th> <th rowspan="2">사업명</th> <th colspan="3">사 업 비 내 역</th> </tr> <tr> <th>총 사업비</th> <th>교육경비</th> <th>자체부담액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>환경 개선</td> <td>유치원 2층 도장공사</td> <td>6,180</td> <td>6,000</td> <td>180</td> </tr> </tbody> </table>	우선 순위	구분	사업명	사 업 비 내 역			총 사업비	교육경비	자체부담액	1	환경 개선	유치원 2층 도장공사	6,180	6,000	180							
우선 순위	구분	사업명	사 업 비 내 역																						
			총 사업비	교육경비	자체부담액																				
1	환경 개선	유치원 2층 도장공사	6,180	6,000	180																				
12	2024학년도 유치원 회계 예산 자문(안)	원안 가결	<p>1. 세입·세출총괄표 (단위:천원)</p> <table border="1" data-bbox="592 1798 1331 2018"> <thead> <tr> <th rowspan="2">구 분</th> <th colspan="2">전년예산액</th> <th rowspan="2">예산액</th> <th colspan="4">비교증감</th> </tr> <tr> <th>본예산</th> <th>최종예산</th> <th>본예산</th> <th>증감률 (%)</th> <th>최종 예산</th> <th>증감률 (%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>본예 산</td> <td>1,531,223</td> <td>1,865,257</td> <td>1,919,463</td> <td>388,240</td> <td>25.4</td> <td>54,206</td> <td>2.9</td> </tr> </tbody> </table>	구 분	전년예산액		예산액	비교증감				본예산	최종예산	본예산	증감률 (%)	최종 예산	증감률 (%)	본예 산	1,531,223	1,865,257	1,919,463	388,240	25.4	54,206	2.9
구 분	전년예산액		예산액		비교증감																				
	본예산	최종예산		본예산	증감률 (%)	최종 예산	증감률 (%)																		
본예 산	1,531,223	1,865,257	1,919,463	388,240	25.4	54,206	2.9																		

		<p>2. 세입예산내역</p> <table border="1" data-bbox="587 170 1252 450"> <thead> <tr> <th colspan="3">세입</th> </tr> <tr> <th>관</th> <th>누계예산</th> <th>구성비(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>보조금 및 지원금수입</td> <td>1,136,543</td> <td>59.2</td> </tr> <tr> <td>수익자부담수입</td> <td>782,720</td> <td>40.8</td> </tr> <tr> <td>행정활동수입</td> <td>200</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 세출예산내역</p> <table border="1" data-bbox="587 517 1252 819"> <thead> <tr> <th colspan="3">세출</th> </tr> <tr> <th>관</th> <th>누계예산</th> <th>구성비(%)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>인건비</td> <td>1,265,408</td> <td>65.9</td> </tr> <tr> <td>운영비</td> <td>79,592</td> <td>4.1</td> </tr> <tr> <td>일반교육활동비</td> <td>221,795</td> <td>11.6</td> </tr> <tr> <td>선택적교육활동비</td> <td>319,680</td> <td>16.7</td> </tr> <tr> <td>시설설비비품비</td> <td>30,000</td> <td>1.6</td> </tr> <tr> <td>잡지출</td> <td>2,988</td> <td>0.2</td> </tr> </tbody> </table> <p>4. 유치원비 산정내역</p> <p>-유치원비는 유치원 원비 인상을 산정 방법 고시(유아교육법) 제 25조 제3항, 같은 법 시행규칙 제6조의 2 등에 의거하여 산정</p> <p>-국가지원금에 따라 변동가능</p> <table border="1" data-bbox="592 992 1294 1115"> <thead> <tr> <th>교육과정</th> <th>교재 및 재료비</th> <th>차량비</th> <th>방과후과정</th> <th>특성화</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>236,700</td> <td>10,000</td> <td>10,000</td> <td>50,000</td> <td>30,000</td> </tr> </tbody> </table>	세입			관	누계예산	구성비(%)	보조금 및 지원금수입	1,136,543	59.2	수익자부담수입	782,720	40.8	행정활동수입	200	0	세출			관	누계예산	구성비(%)	인건비	1,265,408	65.9	운영비	79,592	4.1	일반교육활동비	221,795	11.6	선택적교육활동비	319,680	16.7	시설설비비품비	30,000	1.6	잡지출	2,988	0.2	교육과정	교재 및 재료비	차량비	방과후과정	특성화	236,700	10,000	10,000	50,000	30,000	
세입																																																				
관	누계예산	구성비(%)																																																		
보조금 및 지원금수입	1,136,543	59.2																																																		
수익자부담수입	782,720	40.8																																																		
행정활동수입	200	0																																																		
세출																																																				
관	누계예산	구성비(%)																																																		
인건비	1,265,408	65.9																																																		
운영비	79,592	4.1																																																		
일반교육활동비	221,795	11.6																																																		
선택적교육활동비	319,680	16.7																																																		
시설설비비품비	30,000	1.6																																																		
잡지출	2,988	0.2																																																		
교육과정	교재 및 재료비	차량비	방과후과정	특성화																																																
236,700	10,000	10,000	50,000	30,000																																																
13	유치원 고정형 영상처리 기기 운영·관리 방침에 관한 자문(안)	<p>원안 가결</p> <p>1. 근거</p> <p>가. 유치원 내 영상정보처리기기 설치·운영 가이드라인</p> <p>나. 개인정보 보호법 및 같은 법 시행령, 표준개인정보 보호지침</p> <p>2. 주요내용</p> <p>유치원내 영상정보처리기기 설치·운영 가이드라인에 따라 유치원 고정형 영상처리 기기 운영·관리 방침 에 관한 자문</p>																																																		